



ATELIER 05

J'AI BESOIN D'AIDE



J'AI BESOIN D'AIDE



THÈME : L'EXPLOITATION SEXUELLE ET SES RESSOURCES
RENCONTRE #5
DURÉE : 150 MINUTES

LES OBJECTIFS

OBJECTIF GÉNÉRAL :

La rencontre vise à amener les participants à connaître les ressources d'aide disponibles dans le cadre de l'exploitation sexuelle.

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES :

Les participants seront en mesure de/d'...

1. Donner deux définitions différentes de l'exploitation sexuelle.
2. Résumer la mission de chaque service/organisme présent.
3. Lister les ressources disponibles pour les victimes et les contrevenants.



PARTICULARITÉS



Comme le cinquième atelier du Projet ne suit pas la même méthodologie qu'un atelier standard, celui-ci aura la forme d'étapes à suivre afin de mener à bien la rencontre. Cet atelier servira à faire connaître les ressources qui sont disponibles pour les jeunes qui ont un contact, de près ou de loin, avec l'exploitation sexuelle. De ce fait, l'intervenant qui voudra offrir cet atelier devra effectuer ses propres recherches afin de recenser les principaux organismes oeuvrant avec la clientèle concernée dans son quartier. Il est important, lors de cette recherche, de prioriser un éventail varié de ressources, de sorte que les jeunes se sentent interpellés par l'une ou l'autre d'entre elles. Au final, après l'accomplissement de toutes les étapes, l'intervenant pourra offrir le dernier atelier qui durera 2 heures 30 minutes et qui se fera sous la forme d'un panel d'experts.

ÉTAPE 1: RECENSER LES ORGANISMES QUI AGISSENT EN PRÉVENTION DE L'EXPLOITATION SEXUELLE

La première étape consiste à rechercher les organismes qui agissent en prévention de l'exploitation sexuelle et qui sont à proximité du lieu où l'atelier sera donné. À cette étape, il est primordial de prendre le temps de consulter une grande partie de la documentation que l'organisme a mis disponible afin de s'informer sur leurs actions, leur clientèle, leur mission, etc. De plus, il faut considérer que l'atelier est conçu pour des filles et des garçons. Or, il faudra trouver un organisme qui travaille avec les garçons, ce qui peut, parfois, être plus long et plus rare.

ÉTAPE 2: CONTACTER LES ORGANISMES CIBLÉS

La seconde étape consiste à prendre contact avec les organismes ciblés. À cette étape, vous pouvez, au préalable, envoyer un courriel aux personnes concernées en expliquant la teneur de votre projet et qui vous êtes. Quelques jours plus tard, prenez le soin de téléphoner aux organismes desquels vous n'auriez pas encore reçu de réponse. De cette façon, vous démontrerez le sérieux de votre démarche et cela vous permettra d'établir le premier contact avec vos futurs partenaires.

ÉTAPE 3: CONVOQUER LES ORGANISMES INTÉRESSÉS À UNE TABLE DE DISCUSSION

La troisième étape consiste à organiser une table de discussion qui inclura tous les organismes intéressés à participer à votre atelier. En organisant cette table, cela vous permettra de connaître davantage les organismes que vous avez invités. Aussi, vous pourrez constater la dynamique qu'entretiennent les organismes les uns envers les autres et vous pourrez appréhender la dynamique que ces mêmes organismes entretiendront durant l'atelier. De plus, cette table pourra vous éviter de mauvaises surprises lors de votre atelier final, par exemple un organisme qui tiendrait un discours trop peu nuancé ou trop drastique. Enfin, cette table vous donnera l'opportunité de poser des questions ciblées aux organismes et d'en récolter les réponses de façon plus globale.

ÉTAPE 4: CONVOQUER LES ORGANISMES À UNE SECONDE TABLE DE DISCUSSION

La quatrième étape consiste à organiser une seconde table de discussion, mais cette fois-ci, afin de préparer l'atelier. Cette table servira à recueillir les attentes des organismes face à l'atelier, mais aussi à partager les vôtres. Cette étape servira aussi à confirmer la présence officielle des organismes à l'atelier et à discuter du déroulement de celui-ci. Vous pourrez questionner les partenaires à savoir combien de temps ils aimeraient avoir pour prendre la parole, quel genre de présentation ils aimeraient faire et comment ils entendent le déroulement de l'atelier. Suite à votre discussion, vous pourrez demander aux organismes de vous faire parvenir les grandes lignes de leurs présentations au moins deux semaines avant l'atelier afin d'avoir une idée du contenu de la rencontre.





ÉTAPE 5: RAPPEL DES DERNIERS DÉTAILS DE L'ATELIER

La cinquième étape consiste à contacter les organismes afin de leur faire part des derniers détails de l'atelier. Vous pourrez en profiter pour donner l'heure d'arrivée, le lieu, le matériel nécessaire, etc. Prenez cette occasion pour vous assurer que les besoins matériels de vos invités sont comblés afin que leurs présentations se déroulent de manière optimale.

ÉTAPE 6: CONSTITUER L'HORAIRE DE L'ÉVÈNEMENT

La sixième étape consiste à détailler l'horaire de votre atelier. Cela servira à déterminer l'ordre des présentations et à officialiser le temps dont les organismes disposeront. Vous pourrez envoyer cet horaire 2 jours avant la date de l'atelier et en profiter pour rappeler le lieu et l'heure de l'évènement.

ÉTAPE 7: L'ATELIER

La septième et dernière étape consiste à donner l'atelier aux jeunes. Lors de cette journée, assurez-vous d'arriver sur les lieux avant vos invités afin d'être en mesure de les accueillir. Fournissez à vos invités de l'eau et un goûter. Soyez disponibles pour eux et aidez-les à installer leur matériel, au besoin.



